

REGULAMIN KONKURSU NA INICJATYWY ODDOLNE

ORGANIZOWANEGO PRZEZ MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ w Milanówku

§1 Wstęp

W latach 2022-2023 Miejska Biblioteka Publiczna w Milanówku realizuje projekt pod nazwą „**Blisko Rymkiewicza**”. Instytucja otrzymała dofinansowanie ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury.

Głównym celem naszego projektu jest szeroko pojęta **aktywizacja społeczna mieszkańców Milanówka**. Jednym z działań jest wsparcie finansowe inicjatyw oddolnych zgłaszanych przez mieszkańców. Niniejszy Regulamin określa zasady wyboru i dofinansowania tychże inicjatyw

§2 Organizator i cel konkursu

1. Organizatorem Konkursu na inicjatywy oddolne jest Miejska Biblioteka Publiczna w Milanówku
2. Głównym celem Konkursu jest aktywizacja mieszkańców, integracja społeczności lokalnej i podejmowanie wraz z mieszkańcami działań w odpowiedzi na ich potrzeby, a także zachęcenie do aktywnego współtworzenia wydarzeń/działań o charakterze społecznym, kulturalnym, artystycznym, edukacyjnym.
3. Poprzez inicjatywy oddolne (społeczne, lokalne, obywatelskie) rozumieć należy wszelkie formy współdziałania mieszkańców zmierzające do określonego celu i do wywołania zmiany w środowisku lokalnym, działania na rzecz dobra wspólnego. Inicjatywa oddolna powinna angażować grupę osób, być skierowana do konkretnej grupy lub też do całej społeczności lokalnej. Inicjatywa oddolna może mieć bardzo różną formę.

§3 Uczestnicy konkursu

4. Uczestnikami Konkursu mogą być jedynie mieszkańcy Milanówka, a dokładnie:
 - a) grupy nieformalne, tj. grupa co najmniej trzech pełnoletnich osób fizycznych z określonym liderem grupy, realizujących we współpracy z Organizatorem Konkursu inicjatywę oddolną;

- b) grupy młodzieżowe (od 12 r.ż.) co najmniej 2 osoby niepełnoletnie, pod opieką osoby pełnoletniej (lidera), realizujące we współpracy z Organizatorem Konkursu inicjatywę oddolną;

§4 Wsparcie inicjatywy oddolnej

5. Wsparcie polegać będzie na sfinansowaniu bezpośrednio przez Organizatora kosztów niezbędnych dla realizacji danej inicjatywy na podstawie kosztorysu w wniosku oraz na pomocy merytorycznej w realizacji działania.
6. Wykaz kosztów kwalifikowanych stanowi **załącznik nr 1 do Regulaminu**.
7. W ramach Konkursu zaplanowano budżet na łączną kwotę 30.000 zł. Maksymalna kwota jednego grantu wynosi 7.000 zł.
8. Organizator zastrzega sobie możliwość zmniejszenia kwoty przyznanego grantu w zależności od ilości zgłoszonych wniosków i od ich oceny merytorycznej.
9. W przypadku przyznania niższej kwoty, od wnioskowanej w formularzu, Uczestnik zobowiązany jest do korekty harmonogramu i kosztorysu wniosku konkursowego. Uczestnik ma 3 dni kalendarzowe od decyzji Organizatora Konkursu na korektę. Istnieje możliwość rezygnacji z realizacji wniosku konkursowego. Brak złożonych korekt w terminie 3 dni kalendarzowych uznaje się jako rezygnację z realizacji wniosku konkursowego przez Uczestnika.
10. W konkursie Uczestnik może złożyć maksymalnie dwa wnioski na inicjatywę oddolną.

§5 Ocena formalna i merytoryczna

11. Rozpatrywane będą jedynie te wnioski konkursowe, które spełnią wymagania zgodnie z kartą oceny formalnej, która stanowi **załącznik nr 2 do Regulaminu**.
12. Wniosek konkursowy po spełnieniu kryteriów formalnych, oceniany będzie przez Komisję Konkursową (3 osobowe jury, w skład którego będzie wchodzić przedstawiciel Biblioteki, animator społeczny oraz przedstawiciel Urzędu Miasta) zgodnie z kartą oceny merytorycznej, która stanowi **załącznik nr 3 do Regulaminu**.
13. Wsparcie finansowe będzie przyznane na realizację danej inicjatywy oddolnej, jeżeli wniosek przejdzie pozytywnie ocenę formalną, a następnie ocena pod względem merytorycznym będzie równa lub wyższa 60% możliwych punktów do zdobycia.

§6 Terminy

14. Wnioski na realizację inicjatyw oddolnych należy składać na formularzu wniosku, który stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu**.

15. Start konkursu: **1 marca 2023**. Termin naboru wniosków na inicjatywy oddolne upływa **31 marca 2023r.**
16. Wypełniony wniosek należy dostarczyć (osobiście lub pocztą tradycyjną – decyduje data stempla pocztowego) w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na inicjatywy oddolne 2023**” na adres: **Miejska Biblioteka Publiczna w Milanówku, ul. Spacerowa 4, 05-822 Milanówek**
17. Dopuszczalne jest przesłanie skanu wniosku opatrzonego niezbędnymi podpisami pocztą elektroniczną na adres mailowy: inicjatywy@milanowskabiblioteka.pl
18. Do Konkursu nie zostaną dopuszczone wnioski złożone po upływie terminu określonego w pkt. 15.
19. Lista wniosków przyjętych do realizacji zostanie ogłoszona na stronie internetowej Biblioteki www.milanowskabiblioteka.pl w terminie do **21.04 2023 r.** Uczestnicy (osoby do kontaktów wymienione we wniosku) zostaną poinformowani o wynikach konkursu najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia określonego w pkt. 19.
20. Termin realizacji działań w ramach inicjatyw oddolnych: **od 1 maja 2023 do 12 sierpnia 2023 r.**

§7 Sprawozdawczość

21. Po zakończeniu realizacji inicjatywy oddolnej, uczestnicy zobowiązani są do sporządzenia i przedłożenia Organizatorowi sprawozdania merytorycznego z jej wykonania, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do Regulaminu**.
22. Sprawozdanie w wersji drukowanej powinno zostać przekazane Organizatorowi w terminie **14 dni** od dnia zakończenia realizacji inicjatywy oddolnej.
23. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - a) opis zrealizowanych przedsięwzięć oraz ich przebieg,
 - b) liczbę oraz rodzaj odbiorców/adresatów inicjatywy oddolnej,
 - c) dodatkowe materiały dokumentujące (np. dokumentację fotograficzną w wersji cyfrowej).

§8 Zgody uczestników konkursu

24. Biorąc udział w Konkursie, Uczestnik wyraża zgodę na warunki zawarte w niniejszym Regulaminie.
25. Udział w Konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody przez Uczestników na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych zgodnie

z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. W związku z powyższym informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna w Milanówku,
- 2) inspektorem ochrony danych w Bibliotece jest Pan Adam Kruszewski kontakt: iodo@milanowskabiblioteka.pl;
- 3) dane będą przetwarzane w celu realizacji konkursu na inicjatywy oddolne na czas jego trwania – dokumentacja przebiegu konkursu (relacje i fotorelacje).
- 4) podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zamieszczenia relacji z odbywającego się na stronie internetowej organizatora www.milanowskabiblioteka.pl;
- 5) państwa dane (imię, nazwisko,) będą przechowywane jedynie na czas trwania konkursu. Wizerunek (zdjęcia) Pani/Pana będą przechowywane przez okres 5 w wersji elektronicznej;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pan dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. 29. Udział w Konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody przez Uczestników, na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających wizerunek zarejestrowany podczas realizacji inicjatywy oddolnej w mediach: Internecie, prasie, telewizji, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawie pokrewnym.

26. W przypadku Uczestników niepełnoletnich wymagane potwierdzenie wyrażenia zgody przez rodziców/opiekunów prawnych zgodnie z **załącznikiem nr 6**.