

Regulamin korzystania z wrzutni bibliotecznej

1. Wrzutnia umiejscowiona jest na zewnątrz, przy ul. Spacerowej 4, przed budynkiem biblioteki i jest dostępna przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
2. Wrzutnia biblioteczna służy do zwrotu wypożyczonych zbiorów (książki, audiobooki, filmy i czasopisma). Zainstalowana jest także z myślą o wygodzie czytelników, którzy mogą oddawać zbiory poza godzinami pracy biblioteki.
3. Jeżeli czytelnik zamierza wypożyczyć zbiory biblioteczne w tym samym dniu, zwracane pozycje należy oddać bezpośrednio w bibliotece.
4. Zwrócone zbiory będą wyjmowane z wrzutni i rejestrowane w systemie bibliotecznym na bieżąco, w każdy dzień roboczy w godzinach pracy biblioteki.
5. Materiały biblioteczne umieszczone w wrzutni po godzinach pracy placówki, będą zdjęte z konta w następny dzień.
6. Okresowe zmiany czasu pracy Biblioteki (np. dodatkowe dni zamknięcia) przekładają się odpowiednio na rejestrację zwrotu w systemie bibliotecznym.
7. Dokonanie zwrotu z wykorzystaniem wrzutni nie zwalnia z opłat w przypadku nieterminowego zwrotu.
8. Zakończenie naliczania opłat za przetrzymanie zbiorów bibliotecznych następuje w chwili rejestracji zwrotu w systemie bibliotecznym, a nie w momencie włożenia do wrzutni.
9. Materiały biblioteczne należy wkładać do wrzutni, uprzednio zabezpieczone przez użytkownika czyli włożone do torebki i ściśle związane.
10. Nie należy wkładać do wrzutni wszelkich innych przedmiotów poza materiałami bibliotecznymi np. darów
11. Korzystanie z wrzutni jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych zasad.